

# Comment mettre mes pièces de candidature sur DanceNote ?

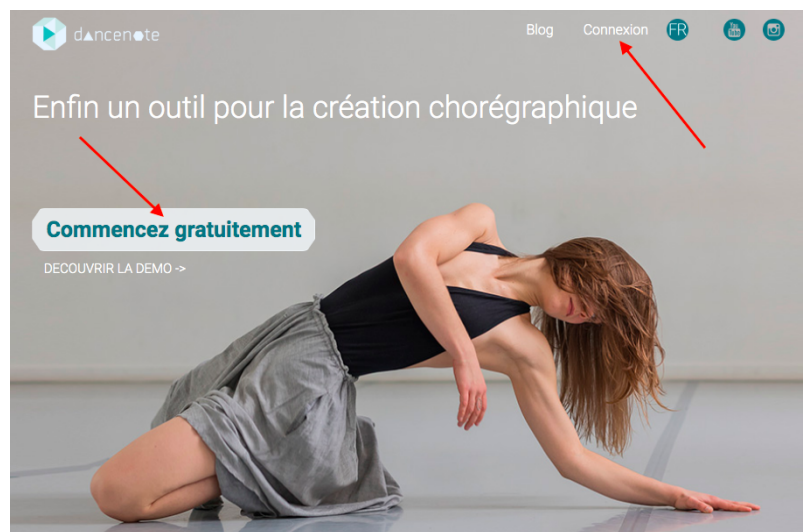
**Vous postulez pour intégrer le programme *Incubateur de chorégraphes* ou *Grand Angle* ?**

La première étape est de remplir votre formulaire de candidature puis de poursuivre votre candidature en ajoutant vos pièces vidéos à votre dossier sur DanceNote en suivant cette notice.

## 1) Se connecter à Dancenote

Rendez-vous sur [dancenote.fr](https://dancenote.fr).

- Si vous n'avez pas de compte créez un compte en cliquant sur "Commencez gratuitement".
- Si vous avez déjà un compte, vous pouvez vous connecter en cliquant sur "Connexion".



Remplissez ensuite vos informations puis cliquez sur "S'inscrire"

*A noter : la création d'un compte nécessite l'accès à votre boîte email associée pour valider l'email et ainsi activer votre compte.*

## Inscription

Nom
Prénom
E-mail
Mot de passe
Confirmer le mot de passe
Adresse
Code Postal
Numéro de téléphone

<input type="checkbox"/>	Je ne suis pas un robot	 reCAPTCHA Confidentialité - Conditions
--------------------------	-------------------------	--

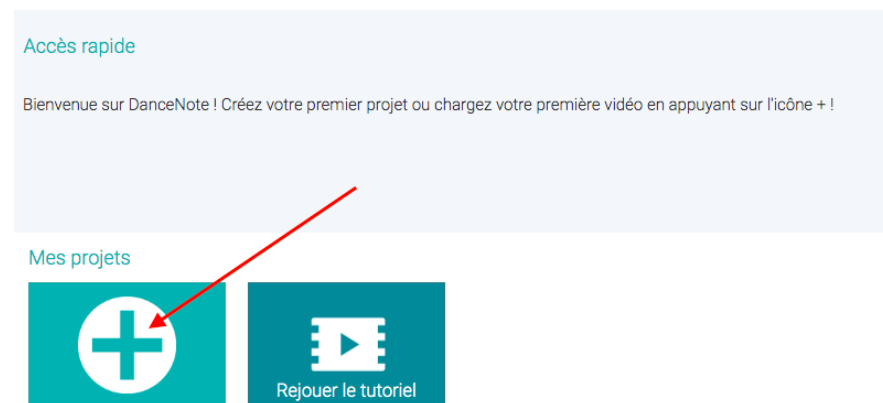
- ☐ J'ai lu et accepte les conditions d'utilisation
- ☐ Je veux recevoir des nouvelles et des astuces de la part de DanceNote

S'inscrire

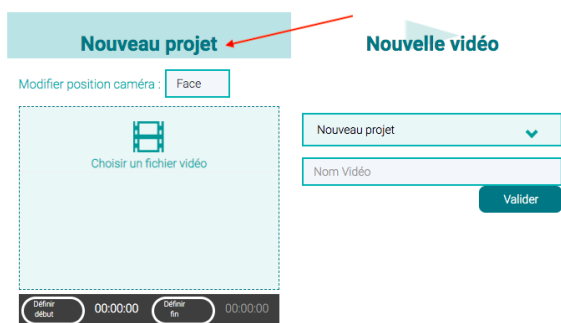
## 2) Créer le projet qui contiendra votre candidature

Une fois connecté, créez un nouveau projet de candidature en cliquant sur le “+” sur votre Tableau de bord.

### Tableau de bord



Cliquez ensuite sur “Nouveau projet”



Entrez les informations de votre projet :



**a. Le nom de votre projet** : votre projet doit porter votre nom + le nom du programme auquel vous candidatez en lettres capitales. “Candidature Prénom NOM”.

Exemple : “Candidature GRAND ANGLE Pierre ALAIN”

**b. Image de couverture** : photo artistique au choix importée depuis votre ordinateur.

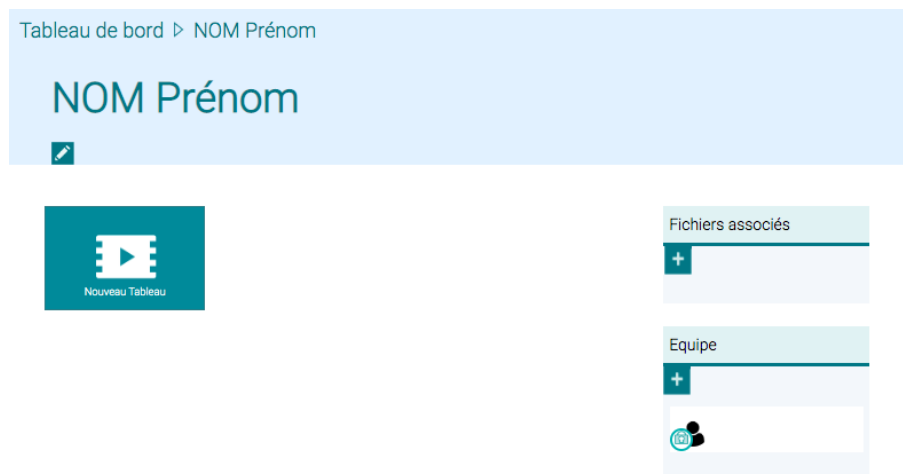
**c. Description** : Tapez le titre et les dates de vos créations.

**d. Cliquez sur “Valider”**

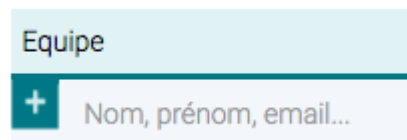
### 3) Partagez le projet créé

Une fois votre projet créé, **vous devez ajouter le compte de “Incubateur de chorégraphes” à votre projet**. C’est cette étape qui nous permettra de pouvoir visionner vos pièces de candidature. Avant cette étape, la candidature est uniquement visible de vous, depuis votre tableau de bord.

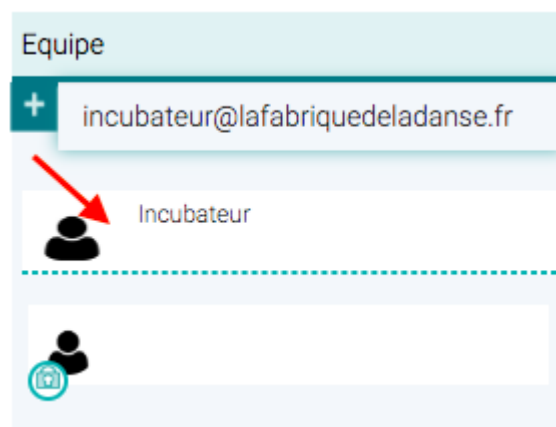
1. Sur l’écran qui affiche votre projet, cliquez sur le “+” sous “Equipe” à droite de votre écran.



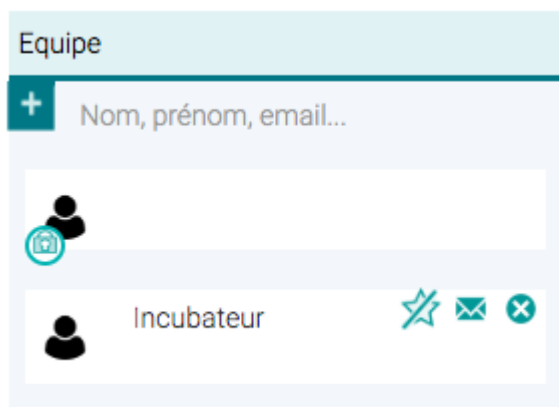
2. Dans l’encadré “Nom, prénom, mail” qui apparaît, tapez “[incubateur@lafabriquedeladanse.fr](mailto:incubateur@lafabriquedeladanse.fr)”



3. “Incubateur” apparaît, cliquez alors sur le contact pour ajouter ce membre à l’équipe

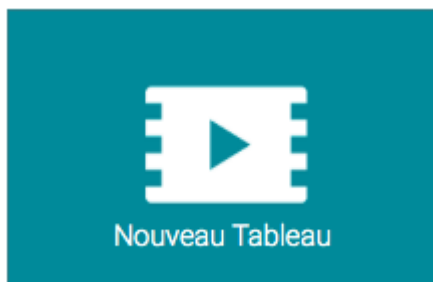


4. Le contact passe sous l'encadré "Equipe"

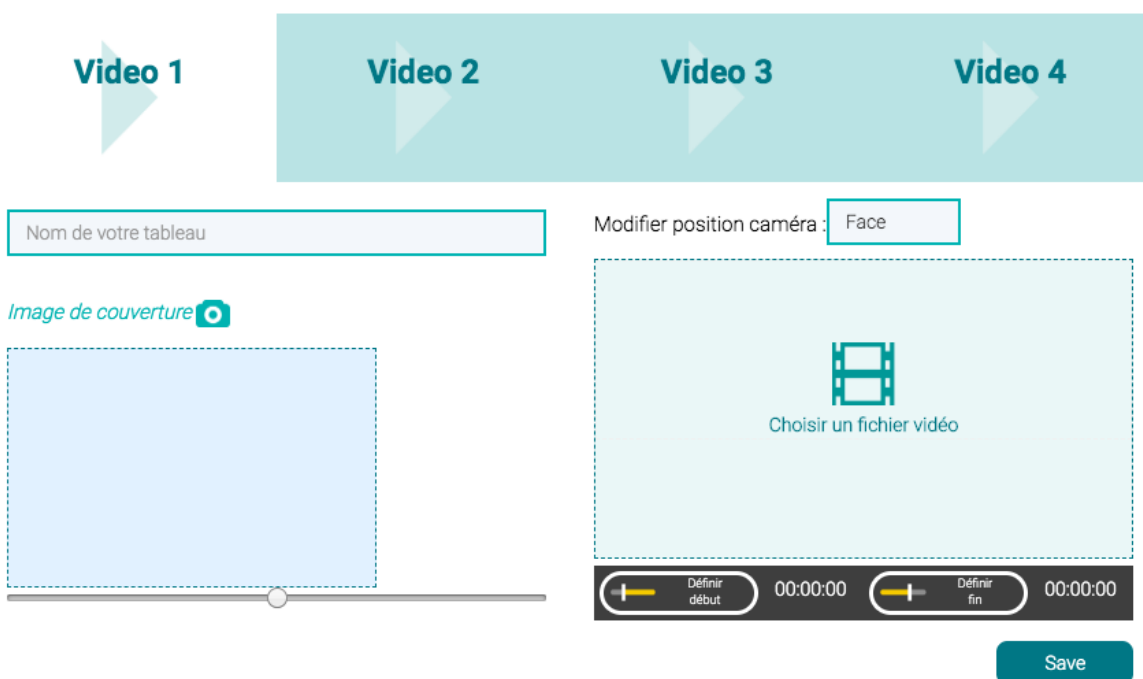


#### 4) Ajoutez le contenu de votre candidature

1. Cliquez sur "Nouveau Tableau"



Cet encart apparaît :



2. Renseignez les informations sur votre création.

- a. Nom de votre tableau : Entrez les informations de votre création sous la forme :  
**Titre de la création - Année de création - Nombre d'interprètes (obligatoire)**
- b. Image de couverture : Chargez le visuel de la création. (facultatif)

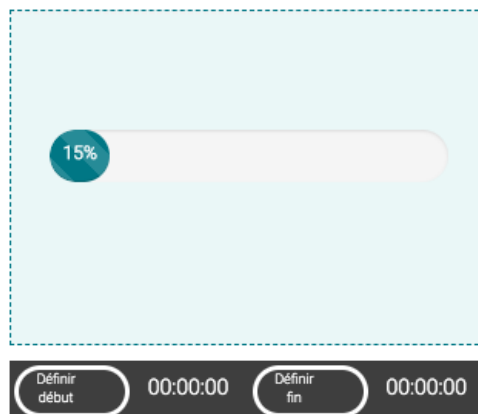
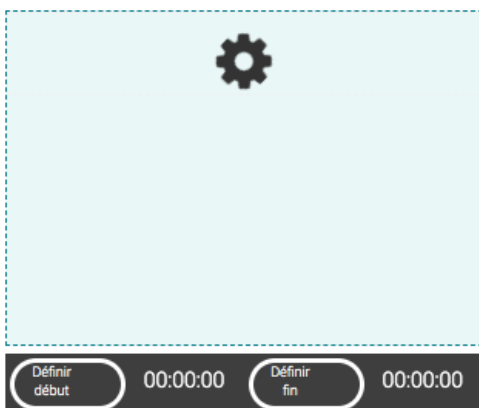
Exemple (les indications du a. et b. sont encadrées en rouge) :

The interface displays a sequence of four video slots labeled "Video 1", "Video 2", "Video 3", and "Video 4". Below "Video 1", a red-bordered box contains the text "Création 'Sous le sol' - 2022 - 2 Interprètes". Below this, another red-bordered box shows a thumbnail image of two people in blue body paint, with the label "Image de couverture" and a camera icon. To the right, a "Modifier position caméra" dropdown menu is set to "Face". Below this is a dashed box with a film strip icon and the text "Choisir un fichier vidéo". At the bottom, there are two sliders for "Définir début" and "Définir fin", both set to "00:00:00". A "Valider" button is located at the bottom right.

3. Chargement des vidéos.

- a. Cliquez sur "Choisir un fichier vidéo"
- b. Choisissez le fichier que vous voulez ajouter depuis votre ordinateur :

La vidéo va s'importer dans le projet. Cela peut prendre plusieurs minutes selon la taille de votre vidéo et la performance d'importation de votre connexion internet. Nous préconisons un branchement ethernet ou un wifi performant.



c. Minutage.

Si vous souhaitez montrer un extrait de la vidéo uniquement, vous pouvez définir un minutage particulier de début et de fin.



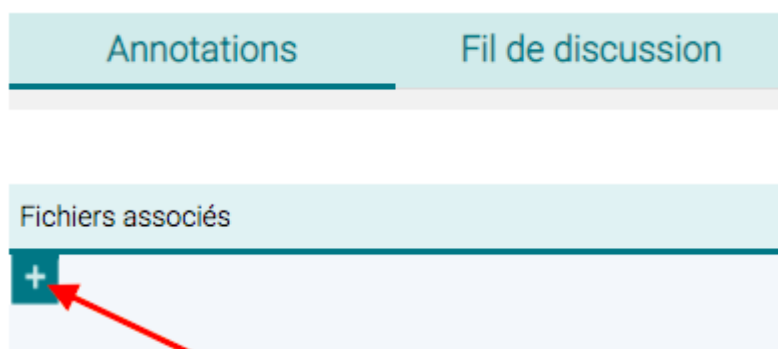
4. Cliquez sur :

Valider

5. Fichiers associés au Tableau.

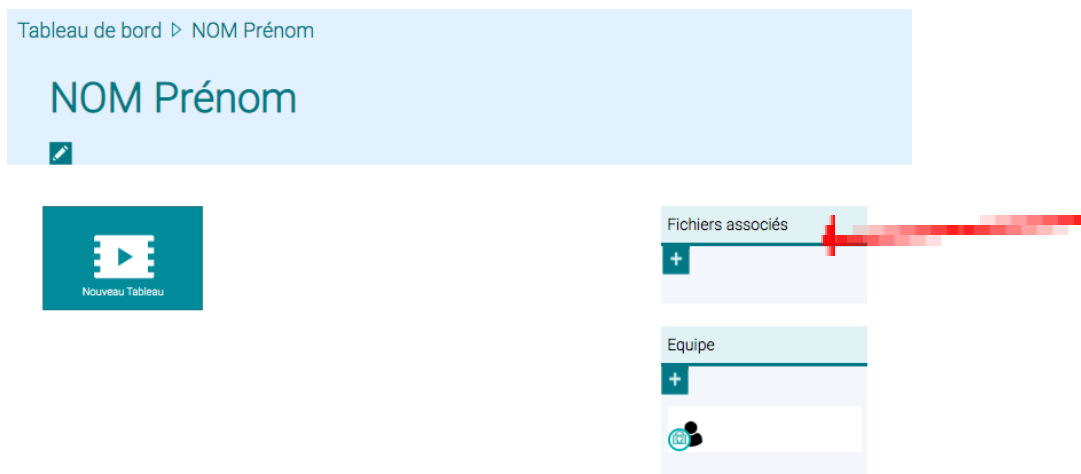
Ajoutez des documents (photos, presse, etc.) si nécessaire.

Rappel : le dossier de création est normalement déjà chargé dans les "documents associés" du projet de candidature, **mais vous pouvez le remettre ici en doublon si besoin.)**



Pour ajouter un dossier de création dans le projet de candidature :

Cliquez sur “Fichiers associés” dans votre projet de candidature et ajoutez votre dossier.



Vous pouvez ensuite ajouter une autre création en recommençant un nouveau tableau, pour cela retournez à l'étape 4.1) et cliquez sur “Nouveau Tableau”.

En cas d'erreur ou de changement vous pouvez éditer ou supprimer un tableau en cliquant sur les trois points en haut à droite sur votre page projet.



## 5) Validez votre candidature

Quand tout est prêt, envoyez un mail à [formations@lafabriquedeladanse.fr](mailto:formations@lafabriquedeladanse.fr) avec pour objet **“Candidature Nom X du programme Promo X – Prénom NOM”** pour nous indiquer que vos pièces de candidature ont bien été déposées en ligne. L'équipe de La Fabrique de la Danse accusera bonne réception de votre dossier.  
*Exemple : “Candidature GRAND ANGLE Promo 24 - Pierre ALAIN”*

**Merci pour votre candidature et au plaisir de découvrir votre travail !**